

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ



В О Р О Н Е Ж С К И Й
АДВОКАТ

№ 9 (171) СЕНТЯБРЬ 2017

Тема номера:

РЕГЛАМЕНТ ВЫДАЧИ ПОРУЧЕНИЙ
НА ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
НА ТЕРРИТОРИИ Г. ВОРОНЕЖА ПО НАЗНАЧЕНИЮ
ОРГАНОВ ДОЗНАНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО
СЛЕДСТВИЯ И СУДОВ



Уважаемые коллеги, друзья!

В этом номере нашего журнала мы публикуем документы, значимость которых для адвокатуры сложно переоценить. Речь идет о порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа.

Тема борьбы с «карманными адвокатами» не нова, эта проблема требовала решения уже давно, и вот наконец у нас появились механизмы борьбы с ними.

По Закону об адвокатуре порядок распределения защиты по назначению до сих пор определялся региональными палатами. Если адвокат нарушал регламент, установленный АП, это можно было рассматривать только в качестве основания для привлечения адвоката к дисциплинарной ответственности. До сих пор

считалось, что главное - сам факт участия адвоката в следственном процессе.

Но осенью прошлого года уже не только в ФПА, но и в администрации Президента РФ всерьез озаботились этой темой. Проект быстро прошел через утверждение в Госдуме, был одобрен Советом Федерации, без задержек подписан Президентом РФ, и с апреля вступил в силу. Это значит, что начали действовать правила, в соответствии с которыми защиту по назначению теперь могут осуществлять только адвокаты, назначенные палатой адвокатов, и никем более. Соответственно, если пришел «не тот» адвокат, это является уже не просто дисциплинарным проступком, а нарушением УПК со всеми вытекающими последствиями.

На последней конференции адвокатов в Москве было озвучено, что некоторые адвокаты при мизерных выплатах за осуществление защиты по назначению умудрялись получать по полмиллиона рублей в месяц. Понятно, что при таком подходе к своим обязанностям, ни о каких интересах клиента речи идти не могло.

Наша задача состояла в том, чтобы определить порядок назначения конкретных адвокатов, составив список тех, кто участвует в защите по назначению. И в настоящее время создан механизм, который учитывает и оперативность, и ответственность, и справедливое распределение нагрузки, и случайную выборку адвокатов, дабы никому не было обидно. Ознакомиться с Положением и Регламентом можно на стр. 5-20.

Ключевой момент состоит в том, что ордера на защиту теперь будут выдаваться только адвокатской палатой и более никем. Все остальные, подписанные кем угодно, хоть самим министром юстиции, действительными считаться не будут.

При этом речь идет только об адвокатах, работающих в Воронеже. В районах области, в связи с немногочисленностью и тем, что все адвокаты на виду, пока все останется по-прежнему.

*О.В.Баулин,
президент АПВО*

ОБ АВТОРИЗАЦИИ НА САЙТЕ РОСФИНМОНИТОРИНГА

Информируем адвокатов о необходимости исполнения решения Совета адвокатской палаты об авторизации на сайте Росфинмониторинга.

Соответствующее решение и порядок его исполнения опубликован в журнале «Воронежский адвокат» №8 (170), август 2017 г.

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОВОЙ ФОРМЫ СТАТИСТИЧЕСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Решением Совета адвокатской палаты от 12 сентября 2017 г. утверждена новая форма статистической отчетности «Сведения о занятости адвокатов». Форма подлежит заполнению, начиная с отчетного 2017 г.

Бланк отчета размещен на сайте адвокатской палаты в разделе «Обращения в АПВО»

ИНФОРМАЦИЯ О РЕШЕНИЯХ, ПРИНЯТЫХ СОВЕТОМ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ В ОТНОШЕНИИ АДВОКАТОВ И АДВОКАТСКИХ ОБРАЗОВАНИЙ В АВГУСТЕ 2017 Г.

В члены адвокатской палаты приняты:

- Анохин Максим Алексеевич (принятие присяги);
- Глодина Анастасия Валентиновна (принятие присяги);
- Гузенко Юлия Александровна (принятие присяги);
- Дорошев Сергей Юрьевич (принятие присяги);
- Капустина Ольга Валентиновна (принятие присяги);
- Лихотина Юлия Алексеевна (принятие присяги);
- Лущик Тимофей Юрьевич (принятие присяги);
- Осадчий Алексей Олегович (изменение членства);
- Рощупкин Константин Вячеславович (принятие присяги);

- Тикун Раиса Сергеевна (принятие присяги);
- Хаустова Оксана Андреевна (принятие присяги);
- Чижов Алексей Львович (принятие присяги);
- Щербатых Игорь Михайлович (принятие присяги).

Статус следующих адвокатов приостановлен:

- Гончарова Наталья Сергеевна;
- Попова Елена Владимировна;
- Стародубцева Елена Михайловна.

Адвокаты, статус которых возобновлен:

- Елисеева Анна Сергеевна.

В Реестр адвокатских образований внесены сведения:

Адвокатский кабинет Колонутовой Ирины Александровны.
396110, Воронежская обл., с. Верхняя Хава, ул. Ленина, д. 9 .
e-mail: kolonutovai@mail.ru; тел. +7 (908) 147-52-78.

О ПРАЗДНОВАНИИ 15-ЛЕТИЯ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

1 июля 2002 г. вступил в силу Федеральный закон от 31.05.2002 г. №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», во исполнение которого Конференцией адвокатов от 15 ноября 2002 г. была учреждена Адвокатская палата Воронежской области.

В этом году исполняется 15-летие с момента начала нового этапа развития организации российской адвокатуры, направленного на объединение адвокатов, установление единых стандартов требований к лицам, занятым оказанием юридической помощи.

По этому случаю региональная адвокатская палата организует проведение Круглого стола на тему: «Перспективы развития оказания юридической помощи в Воронежской области» и Торжественный прием, который состоится 17 ноября 2017 г. в «Т-кафе», расположенном в кинотеатре «Спартак» (г. Воронеж, пл. Ленина, д. 13).

В программу Торжественного приема включены: награждение, праздничный концерт, ужин.

Бронирование мест для участия в Торжественном приеме осуществляется до **1 октября 2017 г.**, стоимость бронирования 3.500 руб. за 1 гостя.

Оплата производится в офисе адвокатской палаты или безналичным способом путем зачисления на карту Сбербанка 4276 1300 2255 9938 (получатель Банкетова Анна Алексеевна, номер счета: 40817810713008765294 (банк получателя: Центрально-Черноземный банк ПАО Сбербанк г. Воронеж, БИК 042007681, корсчет: 30101810600000000681, КПП: 366402001, ИНН: 7707083893, ОКПО: 09111971, ОГРН: 1027700132195).

При оплате указание на фамилию и имя гостя обязательно.

ВРУЧЕНЫ НАГРАДЫ

За высокое профессиональное мастерство при защите прав, свобод и законных интересов доверителей, активную деятельность по укреплению единства адвокатуры Благодарственные письма Адвокатской палаты Воронежской области вручены следующим адвокатам:



- **КРЮЧАТОВУ РОМАНУ ВИКТОРОВИЧУ,**
адвокату
филиала ВОКА
«Адвокатская
контора «Крючатова
и партнеры»
(г. Воронеж);



- **ЧЕБОТАРЕВОЙ МАРИИ ИВАНОВНЕ,**
адвокату филиала ВОКА
«Адвокатская контора
«Чеботаревы и партнеры»
(г. Воронеж).

КОНКУРС НА ПРИСУЖДЕНИЕ ПРЕМИИ ИМЕНИ ПЕТРА ИСААКОВИЧА ФАСТОВСКОГО «ЛУЧШИЙ МОЛОДОЙ ОРАТОР АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ»

Квалификационная комиссия адвокатской палаты Воронежской области начала прием заявлений на участие в ежегодном конкурсе на присуждение премии имени Петра Исааковича Фастовского «Лучший молодой оратор адвокатской палаты Воронежской области» 2017 г., который состоится 23 ноября 2017 г.

В конкурсе на присуждение премии имени Фастовского П.И. могут принять участие адвокаты адвокатской палаты Воронежской области моложе 35 лет со стажем работы в адвокатуре не более 5 лет.

Для участия в конкурсе претенденты не позднее 10 ноября текущего года подают в квалификационную комиссию заявления об участии с приложением текста судебного выступления (речи в судебных прениях по гражданскому или уголовному делу).

Критериями присуждения премии имени Фастовского П.И. являются качества представленного текста судебного выступления и самой речи претендента: четкость, завершенность, выразительность, последовательность изложения, ясность, владение материалом, анализ юридических фактов, оценка правовой ситуации.

По итогам конкурса будут вручены дипломы и присуждены денежные премии:

- 1-я премия в размере 20.000 руб.;
- 2-я премия в размере 15.000 руб.;
- 3-я премия в размере 10.000 руб.

По вопросам обращаться к ответственному секретарю квалификационной комиссии Ленских Светлане Ивановне, тел. (473) 261-13-04.

г. Воронеж

12 сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ОРГАНОВ ДОЗНАНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СЛЕДСТВИЯ И СУДА НА ТЕРРИТОРИИ Г. ВОРОНЕЖА»

Настоящее положение разработано в целях реализации Советом Адвокатской палаты Воронежской области, предусмотренной пп. 5 п. 3 ст. 31 Федерального закона от 31.05.2002 г. №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» обязанности по организации оказания юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда.

1. Общие положения

1.1. Адвокаты обязаны исполнять требования закона об обязательном участии в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда (далее уполномоченных органов).

1.2. Организация оказания юридической помощи по назначению уполномоченных органов, расположенных на территории городского округа г. Воронеж (далее юридической помощи по назначению в г. Воронеже) осуществляется Адвокатской палатой Воронежской области.

1.3. В оказании юридической помощи по назначению в г. Воронеже участвуют адвокаты, являющиеся членами адвокатских образований, либо работающие в филиалах адвокатских образований, расположенных на территории г. Воронежа, и включенные Советом адвокатской палаты в список лиц, осуществляющих защиту по назначению.

Адвокат вступает в уголовное дело в качестве защитника по предъявлении удостоверения адвоката и ордера.

Основанием выдачи ордера является заявка уполномоченного лица (органа), зарегистрированная и исполненная адвокатской палатой в порядке, установленном Регламентом выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назна-

чению органов дознания, предварительного следствия и судов.

Ордера на оказание юридической помощи по назначению выдаются сотрудником (должностным лицом) адвокатской палаты на основании доверенностей, выданных соответствующими адвокатскими образованиями.

1.4. Адвокат не вправе принять на себя осуществление защиты по назначению с нарушением порядка, установленного настоящим положением.

Адвокатское образование не вправе выдавать ордера на осуществление защиты по назначению в нарушение порядка, установленного настоящим положением.

1.5. Руководители адвокатских образований и филиалов адвокатских образований, расположенных на территории г. Воронежа, а также работающие в них адвокаты обязаны исполнять поручения адвокатской палаты на участие в оказании юридической помощи по назначению.

2. Порядок организации оказания юридической помощи по назначению и бесплатной юридической помощи

2.1. В целях исполнения обязанности по организации осуществления защиты по назначению и оказания бесплатной юридической помощи Совет адвокатской палаты:

- осуществляет учет адвокатов, осуществляющих профессиональную деятельность в адвокатских образованиях (подразделениях), расположенных на территории г. Воронежа;

- утверждает список адвокатов, осуществляющих защиту по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда, расположенных на территории г. Воронежа и вносит в него изменения.

- определяет порядок участия адвокатов в осуществлении защиты по назначению;

- доводит порядок оказания бесплатной юридической помощи и защиты по назначению до органов дознания, предварительного следствия и суда;

- поручает адвокатам осуществление защиты по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда, выдает ордера;

- контролирует порядок оформления документов по оплате юридической помощи, оказанной по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда;

- контролирует исполнение поручений на осуществление защиты.

2.2. Адвокатская палата распределяет поручения между адвокатами в порядке, установленном Регламентом выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов.

Регламент должен обеспечивать своевременное исполнение требований следственных органов и судов об участии в осуществлении защиты по назначению, оказание бес-

платной юридической помощи.

Распределение поручений осуществляется с учетом необходимости предоставления адвокатам равных возможностей для участия в осуществлении защиты по назначению.

2.3. Список адвокатов, осуществляющих защиту по назначению, размещается на официальном сайте Адвокатской палаты в сети Интернет.

2.4. Органы дознания, предварительного следствия и суды для направления адвоката для осуществления защиты по назначению обращаются в Адвокатскую палату Воронежской области.

3. Заключительные положения

3.1. Вопросы организации осуществления защиты по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда на территории г. Воронежа, не урегулированные действующим законодательством и настоящим положением, регламентируются Советом Адвокатской палаты Воронежской области.

3.2. Настоящее положение вводится в действие с 01.12.2017 года.

3.3. С момента принятия настоящего Положения Положение от 25.04.2016 г. «О порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия, прокурора и суда и бесплатной юридической помощи на территории Воронежской области» не подлежит применению на территории г. Воронежа.

ОБСУЖДЕНИЕ НОВОГО ПОРЯДКА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДЕЛ ПО НАЗНАЧЕНИЮ

Решением Совета Адвокатской палаты Воронежской области от 12 сентября 2017 г. принято Положение о порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа и Регламент выдачи поручений на оказание бесплатной юридической помощи на территории г. Воронежа.

В связи с изменением способа распределения поручений приглашаем адвокатов принять участие в обсуждении нового порядка,

которое состоится **4 октября 2017 г.** в кино-театре «Спартак», зал №2 (г. Воронеж, пл. Ленина, д. 13). Начало мероприятия в 16.00.

В ходе мероприятия будет продемонстрирована программа ввода заявок и распределения поручений, а также будут даны ответы на вопросы организации оказания юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда.

г. Воронеж

12 сентября 2017 г.

РЕГЛАМЕНТ

ВЫДАЧИ ПОРУЧЕНИЙ НА ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ НА ТЕРРИТОРИИ Г. ВОРОНЕЖА ПО НАЗНАЧЕНИЮ ОРГАНОВ ДОЗНАНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СЛЕДСТВИЯ И СУДОВ

Настоящий Регламент разработан в целях реализации Советом Адвокатской палаты Воронежской области, предусмотренной пп. 5 п. 3 ст. 31 Федерального закона от 31.05.2002 г. №63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Положением «О порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа» обязанности по организации оказания юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда.

1. Общие положения

Каждому гарантируется право на получение квалифицированной юридической помощи. В случаях, предусмотренных законом, юридическая помощь оказывается бесплатно.

Адвокаты обязаны исполнять требования закона об обязательном участии адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и суда (далее уполномоченного органа), представителя физического лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, представителя ответчика в гражданском судопроизводстве, административного ответчика в административном судопроизводстве и в иных предусмотренных законом случаях.

Настоящий Регламент определяет порядок распределения поручений на оказание указанных выше видов юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда (далее уполномоченных органов).

2. Порядок направления Заявок на назначение адвоката

2.1. Заявки на обеспечение требований закона об обязательном участии адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда, представителя физического лица, в отношении ко-

торого ведется производство по делу об административном правонарушении, представителя ответчика в гражданском судопроизводстве, административного ответчика в административном судопроизводстве и в иных предусмотренных законом случаях, находящихся в производстве уполномоченных органов, расположенных на территории г. Воронежа (далее Заявки), подлежат направлению в Адвокатскую палату Воронежской области.

Уполномоченные органы направляют Заявку посредством заполнения формы «Назначение адвоката», размещенной на официальном сайте Адвокатской палаты Воронежской области в сети Интернет <http://advpalata.vrn.ru>. Форма «Назначение адвоката» утверждается приложениями №1 (для дознания, следствия) и №2 (для суда) к настоящему Регламенту.

2.1.2. Постановление (определение) о назначении защитника (представителя), вынесенное в соответствии с действующим законодательством, содержащее сведения, необходимые для заполнения формы «Назначение адвоката» и поступившее в адвокатскую палату в письменной форме (далее Письменная заявка) исполняется в порядке, установленном настоящим Регламентом для исполнения Заявок.

2.2. Заявка, сформированная по форме «Назначение адвоката», размещенная на официальном сайте региональной адвокатской палаты, в течение трех минут вносится в информационную базу «Поручения». Содержа-

ние информационной базы «Поручения» установлено приложением №4 к настоящему Регламенту.

Письменные заявки принимаются к исполнению исключительно в рабочее время аппарата адвокатской палаты. Рабочим временем аппарата адвокатской палаты является время с 10.00 до 17.00 с понедельника по пятницу, за исключением праздничных дней.

Сотрудник адвокатской палаты в течение десяти минут с момента получения Письменной заявки вносит содержащиеся в ней сведения в форму «Назначение адвоката».

3. Порядок включения адвокатов в Список лиц, осуществляющих защиту по назначению, установление графика дежурств

3.1. К осуществлению защиты (представительства) по назначению допускаются адвокаты – члены Адвокатской палаты Воронежской области, осуществляющие профессиональную деятельность в адвокатских образованиях (подразделениях), расположенных в г. Воронеже, и включенные в Список лиц, осуществляющих защиту по назначению (далее Список), утвержденный Советом Адвокатской палаты Воронежской области.

Распределение поручений осуществляется среди адвокатов, осуществляющих профессиональную деятельность в адвокатских образованиях, уполномочивших сотрудника (должностное лицо) адвокатской палаты на выдачу ордеров.

Основанием для включения в Список является заявление адвоката. Заявление подается в Совет Адвокатской палаты Воронежской области в подлинном экземпляре по форме, утвержденной приложением №3 к настоящему Регламенту.

Количество адвокатов, включенных в Список, должно обеспечивать своевременное исполнение требований следственных органов и судов об участии в осуществлении защиты по назначению, оказании бесплатной юридической помощи.

3.2. Адвокаты, включенные в Список, распределяются на три группы, каждая из которых осуществляет дежурство в установленный период времени.

Дежурство устанавливается на период с 1 по 10, с 11 по 20 и с 21 по последнее число каждого месяца. В указанный период устанавливаются ночные дежурства.

Дежурства, в том числе в ночное время,

равномерно распределяются среди адвокатов, включенных в список дежурных адвокатов соответствующего периода.

При формировании Списка и распределении поручений учитывается место осуществления профессиональной деятельности адвоката.

4. Порядок направления Поручений на осуществление защиты (представительства)

4.1. Порядок распределения Поручений

Поручение выдается на основании Заявки, сформированной по форме «Назначение адвоката», размещенной на официальном сайте Адвокатской палаты Воронежской области, либо Письменной заявки, содержащей сведения, необходимые для заполнения формы «Назначение защитника» и поступившей в адвокатскую палату.

Поручения распределяются между адвокатами, включенными в список лиц, осуществлявших дежурство в соответствующий период (далее Список дежурных адвокатов).

Президент адвокатской палаты либо лицо, его замещающее, в исключительных случаях вправе назначить защитника из числа лиц, не включенных в Список лиц, осуществляющих защиту по назначению.

Переписка по вопросам направления поручения на осуществление защиты (представительства) по конкретному делу осуществляется посредством смс-сообщений.

Получив Заявку в дневное время, адвокатская палата незамедлительно направляет адвокату, включенному в Список дежурных адвокатов, сообщение, содержащее предложение принять поручение. Содержание сообщения утверждено приложением №5 к настоящему Регламенту.

Получив Заявку в ночное время, адвокатская палата незамедлительно направляет адвокату, включенному в Список дежурных адвокатов, сообщение, содержащее поручение. Содержание сообщения утверждено приложением №6 к настоящему Регламенту.

4.2. Порядок принятия Поручения

4.2.1. Порядок принятия Поручения в дневное время.

4.2.1.1. Дневным временем для исполнения настоящего Регламента признается время с 9.00 по 18.00.

4.2.1.2. Адвокат, располагающий возможностью принять поручение и приступить к оказанию юридической помощи, отправляет на номер абонента, указанный в поступив-

шем сообщении, смс-сообщение с текстом «да» в течение десяти минут с момента получения предложения.

Получив сообщение с текстом «да», адвокатская палата выдает адвокату, отправившему сообщение, поручение на осуществление защиты (представительства), далее Поручение. Содержание Поручения утверждено приложением №6 к настоящему Регламенту.

Направление адвокатской палатой сообщения с текстом Поручения признается принятием адвокатом прав и обязанностей защитника (представителя).

Отказ от принятого Поручения допускается не иначе, как в порядке, установленном действующим законодательством. Замена защитника (представителя) осуществляется в порядке, установленном п. 4.4 настоящего Регламента.

4.2.1.3. Выдав Поручение, адвокатская палата направляет лицу, в производстве которого находится дело, сообщение, содержащее сведения об адвокате, принявшем Поручение, его контактных телефонах и реквизитах ордера на исполнение Поручения. Электронная форма ордера направляется на адрес электронной почты, указанной в Заявке. Оригинал ордера предъявляется при вступлении адвоката в дело.

4.2.1.4. Адвокат, получивший сообщение, содержащее предложение принять Поручение, но не располагающий возможностью приступить к исполнению профессиональных обязанностей, направляет в адвокатскую палату сообщение с текстом «нет» или иным другим текстом за исключением текста «да». Отсутствие в адвокатской палате в течение десяти минут сообщения о готовности принять Поручение свидетельствует об отказе адвоката принять Поручение.

В случае поступления в адвокатскую палату сообщения о невозможности принятия Поручения, Поручение повторно выгружается в информационную базу «Поручения» и направляется адвокатам, включенным в Список дежурных адвокатов вплоть до его принятия.

Адвокату, не принявшему Поручение, направляется сообщение об отмене Поручения.

4.2.2. Порядок принятия Поручения в ночное время.

4.2.2.1. Ночным временем для исполнения настоящего Регламента признается время с 18.00 по 9.00.

4.2.2.2. Заявки, не исполненные в дневное время или поступившие в адвокатскую палату за его пределами, распределяются среди лиц, включенных в список адвокатов, осуществляющих ночное дежурство.

Направление адвокатской палатой сообщения с текстом Поручения признается принятием адвокатом прав и обязанностей защитника (представителя). Согласие адвоката на принятие Поручения не требуется.

Отказ от принятого Поручения допускается не иначе, как в порядке, установленном действующим законодательством. Замена защитника (представителя) осуществляется в порядке, установленном п. 4.4 настоящего Регламента.

4.2.2.3. Выдав Поручение, адвокатская палата направляет лицу, в производстве которого находится дело, сообщение, содержащее сведения об адвокате, принявшем Поручение, его контактных телефонах и реквизитах ордера на исполнение Поручения. Электронная форма ордера направляется на адрес электронной почты, указанной в Заявке. Оригинал ордера предъявляется при вступлении адвоката в дело.

4.3. Действия адвоката после принятия Поручения.

4.3.1. Приняв Поручение, адвокат обязан незамедлительно связаться с лицом, в производстве которого находится дело, и согласовать с ним время проведения первого процессуального действия (судебного заседания) с участием подзащитного (доверителя), а также истребовать иные сведения, необходимые для оказания квалифицированной юридической помощи и получить надлежащим образом заверенную копию постановления (определения), явившегося основанием для направления Заявки на назначение адвоката.

Вступление защитника (представителя) в дело обеспечивается адвокатской палатой не ранее чем через четыре часа с момента принятия адвокатом Поручения. В случае вступления защитника в уголовное дело в связи с фактическим задержанием подозреваемого, а также в случаях, предусматривающих возможность проведения неотложных следственных действий, оказание юридической помощи должно обеспечиваться в течение двух часов.

4.3.2. Участвуя в судопроизводстве, а также представляя интересы подзащитного (доверителя) в органах государственной власти, органах местного самоуправления, иных органах и учреждениях, адвокат должен соблюдать нормы соответствующего процессуального законодательства, законодательства об адвокатской деятельности и адвокатуре, Кодекса профессиональной этики адвоката, Стандарта осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве, следить за соблюдением закона в отношении подзащитного

(доверителя) и в случае нарушений прав последнего ходатайствовать об их устранении.

4.3.3. Адвокат, принявший Поручение на защиту в стадии предварительного следствия, не вправе отказаться без уважительных причин от защиты в суде первой инстанции.

Адвокат, принявший Поручение на осуществление защиты по уголовному делу, не вправе отказаться от защиты, кроме случаев, указанных в законе, и должен выполнять обязанности защитника, включая, при необходимости, подготовку и подачу апелляционной жалобы на приговор суда.

4.3.4. В случаях, предусмотренных законом, адвокату, принявшему Поручение, выдается ордер. Порядок выдачи ордера, выданного для вступления адвоката в дело, установлен п. 1.3 Положения «О порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа».

Ордер для совершения последующих процессуальных действий выдается сотрудником (должностным лицом) адвокатской палаты, действующим на основании доверенности, выданной соответствующим адвокатским образованием. Основанием выдачи ордера является обращение адвоката, содержащее указание на номер заявки и поручение, для исполнения которого запрашивается ордер.

4.4. Порядок замены адвоката

4.4.1. В рамках первого свидания с подозреваемым, обвиняемым, доверителем адвокату следует выяснить наличие обстоятельств, препятствующих принятию поручения на защиту (представительство) и (или) иных обстоятельств, исключающих участие данного адвоката в производстве по делу.

4.4.2. В случае установления обстоятельств, препятствующих участию адвоката, принявшего Поручение, в производстве по делу, адвокат незамедлительно сообщает об этом лицу, в интересах которого дано Поручение, лицу, в производстве которого находится дело, а также в адвокатскую палату.

Замена защитника производится в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством, на основании мотивированного постановления дознавателя, следователя или суда.

Письменное сообщение о наличии обстоятельств, препятствующих участию адвоката, принявшего Поручение, является основанием для повторного внесения Заявки в информационную базу «Поручения» и назначении другого защитника.

Адвокатская палата вправе запросить у

адвоката доказательства наличия обстоятельств, препятствующих оказанию юридической помощи по конкретному делу.

Проведение проверки не освобождает адвокатскую палату от обязанности назначить адвоката для оказания квалифицированной юридической помощи.

4.4.3. При использовании права на отпуск (отдых) адвокат должен принять меры к обеспечению законных прав и интересов подзащитного (доверителя).

В случае наличия в производстве неоконченных поручений, принятых по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда, адвокат сообщает в адвокатскую палату об уходе в отпуск не позднее 10 дней до дня убытия в отпуск и направляет надлежащим образом заверенную копию соответствующего распорядительного документа (распоряжение, приказ).

Поступившее сообщение является основанием для повторного внесения Заявки в информационную базу «Поручения» и назначении другого защитника.

4.5. Прекращение Поручения

Исполнение Поручения прекращается в связи с оказанием юридической помощи, явившейся основанием для назначения защитника, замены защитника или удовлетворения лицом, в производстве которого находится уголовное дело, ходатайства об отказе от защитника.

Удовлетворение ходатайства подозреваемого, обвиняемого об отказе от защитника, не лишает его права заявить ходатайство о назначении защитника. В случае удовлетворения ходатайства, назначение конкретного защитника осуществляется в соответствии с Положением от 12.09.2017 г. «О порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа» и настоящим Регламентом.

Защитник, вступивший в уголовное дело на основании соглашения на оказание юридической помощи, не может осуществлять защиту по назначению.

В случае расторжения соглашения на оказание юридической помощи, и заявлении ходатайства о назначении защитника за счет средств федерального бюджета, защитник назначается в порядке, установленном Положением от 12.09.2017 г. «О порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа».

5. Порядок приостановления выдачи поручений

Адвокатская палата не позднее чем за пять дней до начала декады направляет члену палаты, включенному в Список дежурных адвокатов сообщение, содержащее указание на возложение на него обязанности принять Поручение на осуществление защиты по назначению в определенный период времени.

Адвокат не позднее двух следующих дней должен уведомить адвокатскую палату о препятствиях, не позволяющих ему принять Поручение в указанный период времени. Адвокатская палата вправе затребовать от адвоката и (или) адвокатского образования подтверждение обстоятельств, препятствующих адвокату принять Поручение.

В случае наличия объективных обстоятельств, препятствующих принятию Поручения (отпуск, нетрудоспособность и т.п.), адвокат исключается из Списка дежурных адвокатов на период действия соответствующих обстоятельств.

6. Порядок исключения адвокатов из Списка лиц, осуществляющих защиту по назначению

Адвокат, не принявший Поручение в течение трех раз подряд, может быть исключен из Списка лиц, осуществляющих защиту по назначению, в порядке, установленном абз. 3 п. 2.1 Положения от 12.09.2017 г. «О порядке оказания юридической помощи по назначению органов дознания, предварительного следствия и суда на территории г. Воронежа».

Адвокату, трижды отказавшемуся принять Поручение, предлагается дать объяснение относительно причин, послуживших препятствием для принятия Поручений. Объяснения направляются в адвокатскую палату в течение 3-х дней с момента поступления соответствующего запроса и должны содержать доказательства, на которые ссылается адвокат в обоснование своих объяснений.

По окончании дежурной декады (1-10 число, 11-20 число, 21-последнее число месяца) лицо, осуществляющее проверку, вправе внести на рассмотрение Совета адвокатской палаты предложение об исключении конкретных адвокатов из Списка лиц, осуществляющих защиту по назначению.

7. Взаимодействие адвокатской палаты и адвокатских образований

Сведения об ордерах, выданных сотрудниками (должностными лицами) адвокатской

палаты на основании доверенностей, ежемесячно направляются в соответствующие адвокатские образования. Форма Журнала выданных ордеров утверждена приложением №8 к настоящему Регламенту.

В аналогичном порядке направляются сведения о выданных поручениях. Форма Журнала выданных поручений утверждена приложением №9 к настоящему Регламенту.

Сведения направляются не позднее 5-го числа каждого месяца.

8. Взаимодействие адвокатской палаты с органами дознания, предварительного следствия и судами

Авторизация на сайте доступна органам дознания, предварительного следствия, судам и осуществляется посредством направления в АПВО письменной заявки на получение логина и пароля, а также Анкеты. Приобретение логина и генерация пароля осуществляется адвокатской палатой в течение 48 часов с момента получения соответствующей заявки.

В случае изменения сведений и контактной информации, орган дознания, предварительного следствия, суд направляет в адвокатскую палату Анкету. Форма Анкеты органа дознания, предварительного следствия и суда утверждена приложением №10 к настоящему Регламенту.

Сведения о лицах, осуществляющих дознание, предварительное следствие, судьях и их представителях вносятся в Базу уполномоченных органов на основании сведений, предоставленных по формам, утвержденным приложениями №11 и №12 к настоящему Регламенту. Уполномоченные органы, осуществившие авторизацию, вправе предоставить Сведения по форме №11 на сайте адвокатской палаты.

Сведения, предоставленные по формам №11 и №12, вносятся в соответствующую информационную базу не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в адвокатскую палату.

Электронная форма ордера на осуществление защиты (представительства) направляется на адрес электронной почты соответствующего органа дознания, предварительного следствия, суда, или их представителей в течение десяти минут с момента выдачи.

*Президент Адвокатской палаты
Воронежской области О.В.Баулин*

Приложение №1

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

ЗАЯВКА ОРГАНА ДОЗНАНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СЛЕДСТВИЯ НА НАЗНАЧЕНИЕ ЗАЩИТНИКА

1.	Наименование органа, осуществляющего дознание, предварительное следствие	
2.	Адрес места нахождения органа	
3.	Фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего предварительное следствие	
4.	Мобильный телефон (федеральный номер) Примечание: на номер указанного абонента поступит сообщение, содержащее ФИО и контактный телефон защитника, а также реквизиты ордера	
5.	Служебный телефон	
6.	Факс	
7.	Адрес электронной почты Примечание: на указанный адрес поступит электронная форма ордера, выданного адвокату, оригинал ордера будет предъявлен при вступлении адвоката в дело	
8.	Категория дела	<input type="checkbox"/> уголовное <input type="checkbox"/> административное
9.	Номер дела	
10.	Стадия дела	<input type="checkbox"/> дознание <input type="checkbox"/> предварительное следствие
11.	Процессуальный статус лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника	<input type="checkbox"/> задержанный <input type="checkbox"/> подозреваемый <input type="checkbox"/> обвиняемый
12.	Фамилия, имя, отчество (полностью) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника	
13.	Квалификация преступления (статья Уголовного кодекса)	
14.	Основание назначения защитника	<input type="checkbox"/> заявление лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника <input type="checkbox"/> неявка защитника по соглашению в течение 5-ти дней <input type="checkbox"/> замена защитника <input type="checkbox"/> иное
15.	Сведения об иных защитниках, осуществляющих защиту лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника	<input type="checkbox"/> защитники отсутствуют <input type="checkbox"/> ФИО защитников

Приложение №2

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

ЗАЯВКА СУДА НА НАЗНАЧЕНИЕ ЗАЩИТНИКА (ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

1.	Наименование суда	
2.	Адрес места нахождения суда	
3.	Фамилия, имя, отчество председательствующего судьи	
4.	Фамилия, имя, отчество представителя председательствующего судьи	
5.	Мобильный телефон (федеральный номер) Примечание: на номер указанного абонента поступит сообщение, содержащее ФИО и контактный телефон защитника, а также реквизиты ордера	
6.	Служебный телефон	
7.	Факс	
8.	Адрес электронной почты Примечание: на указанный адрес поступит электронная форма ордера, выданного адвокату, оригинал ордера будет предъявлен при вступлении адвоката в дело, либо доставлен в канцелярию уполномоченного органа в течение суток	
9.	Категория дела	<input type="checkbox"/> материал <input type="checkbox"/> уголовное <input type="checkbox"/> гражданское <input type="checkbox"/> административное
10.	Номер дела	
11.	Стадия рассмотрения дела	<input type="checkbox"/> первая инстанция <input type="checkbox"/> вторая инстанция <input type="checkbox"/> пересмотр вступивших в законную силу приговоров, решений, постановлений, определений <input type="checkbox"/> УДО
12.	Процессуальный статус лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	<input type="checkbox"/> подсудимый <input type="checkbox"/> осужденный <input type="checkbox"/> ответчик
13.	Фамилия, имя, отчество (полностью) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	
14.	Квалификация преступления (спора)	
15.	Основание назначения защитника (представителя)	<input type="checkbox"/> заявление лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника <input type="checkbox"/> неявка защитника по соглашению в течение 5-ти дней <input type="checkbox"/> замена защитника <input type="checkbox"/> отсутствие сведений о месте жительства ответчика <input type="checkbox"/> иное
	Сведения об иных защитниках (представителях), осуществляющих защиту (представительство) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представительства)	<input type="checkbox"/> защитники (представители) отсутствуют <input type="checkbox"/> ФИО защитников (представителей)

Приложение №3

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В СПИСОК ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ЗАЩИТУ ПО НАЗНАЧЕНИЮ

1.	Фамилия													
2.	Имя													
3.	Отчество													
4.	Номер мобильного телефона	+	7											
5.	Адрес электронной почты													

Прошу включить меня в список адвокатов, оказывающих юридическую помощь по назначению по следующим категориям дел:

уголовное

гражданское

административное

Для исполнения Поручений в ночное время прошу направлять в правоохранительные органы и суды, расположенные на территории

Советского района

Коминтерновского района

Ленинского района

Левобережного района

Железнодорожного района

Центрального района

Примечание: отсутствие указания на территориальное распределение признается согласием адвоката на принятие поручения в правоохранительных органах и судах, расположенных в любом административном районе г. Воронежа.

Приложение: копия удостоверения адвоката.

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Сведения о результатах рассмотрения заявления
(заполняется сотрудником аппарата АПВО)

--

Приложение №4

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ «ПОРУЧЕНИЯ»

№п.п.	Содержание	
1.	Номер заявки	
2.	Способ формирования заявки (электронная форма, письменная форма, процессуальный документ, иное)	
3.	Дата и время формирования заявки	
4.	Наименование органа (учреждения), сформировавшего заявку	
5.	Сведения о Поручении	
	5.1	Категория дела
	5.2	Номер дела
	5.3	ФИО лица, в производстве которого находится дело
	5.4	Стадия рассмотрения дела
	5.5	Процессуальный статус лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)
	5.6	ФИО лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)
	5.7	Квалификация преступления (спора)
	5.8	Основание назначения защитника (представителя)
	5.9	Сведения об иных защитниках (представителях), осуществляющих защиту (представительство) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представительства)
6.	Сведения о рассмотрении предложений о принятии поручений	
	6.1	Дата и время направления первого предложения о принятии поручения
	6.2	ФИО адвоката, первым получившим предложение о принятии поручения
	6.3	Сведения о результате рассмотрения первой заявки (ответ, игнорирование)
	6.4	Дата и время направления последующих предложений о принятии поручения
	6.5	ФИО адвокатов, получивших предложение о принятии поручения
	6.6	Сведения о результате рассмотрения заявок (ответ, игнорирование)
7.	Сведения о принятии поручения	
	7.1	Дата и время принятия поручения
	7.2	ФИО адвоката
	7.3	Наименование адвокатского образования (подразделения)
8.	Сведения о выданных ордерах	
	8.1	Номер ордера
	8.2	Дата выдачи ордера
	8.3	Дата принятия поручения
	8.4	Сущность поручения
	8.5	Стадия рассмотрения дела
	8.6	Наименование органа (учреждения)
	8.7	Реквизиты доверенности, на основании которой выдан ордер

Приложение №5

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

СООБЩЕНИЕ-ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ПРИНЯТИИ ПОРУЧЕНИЯ

1.	Наименование органа дознания, предварительного следствия, суда	
2.	Категория дела	
3.	Квалификация преступления (спора)	
4.	Процессуальный статус доверителя	

Приложение №6

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

ПОРУЧЕНИЕ НА ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1.	Реквизиты ордера	
2.	Наименование суда, органа, осуществляющего дознание, предварительное следствие	
3.	Адрес места нахождения уполномоченного органа	
4.	Фамилия, имя, отчество лица, в производстве которого находится дело	
5.	Фамилия, имя, отчество представителя председательствующего судьи (для поручений на оказание юридической помощи в суде)	
6.	Мобильный телефон	
7.	Служебный телефон	
8.	Факс	
9.	Адрес электронной почты	
10.	Номер дела	
11.	Категория дела	
12.	Квалификация преступления (спора)	
13.	Процессуальный статус лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	
14.	Фамилия, имя, отчество (полностью) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	
15.	Сведения об иных защитниках (представителях), осуществляющих защиту (представительство) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	

Приложение №7

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

СООБЩЕНИЕ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ЗАЯВКИ НА ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

1.	Номер заявки	
2.	Номер дела	
3.	Фамилия, имя, отчество (полностью) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	
4.	Реквизиты ордера	
5.	Адрес электронной почты, на который направлена электронная форма ордера	
6.	ФИО защитника (представителя)	
7.	Мобильный телефон защитника (представителя)	
8.	Служебный телефон защитника (представителя)	
9.	Факс защитника (представителя)	
10.	Адрес электронной почты защитника (представителя)	

Приложение №8

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

ЖУРНАЛ ОРДЕРОВ, ВЫДАННЫХ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОРГАНОВ

№п.п.	Номер ордера	Дата выдачи ордера	ФИО адвоката, получившего ордер	Дата принятия поручения	Категория дела	Сущность поручения	ФИО подзащитного (доверителя)
1	2	3	4	5	6	7	8

Стадия рассмотрения дела	Наименование органа (учреждения)	Номер дела в картотеке органа (учреждения)	Номер заявки	Наименование адвокатского образования (подразделения)	Реквизиты доверенности	Примечание
9	10	11	12	13	14	15

Приложение №9

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

ЖУРНАЛ ПОРУЧЕНИЙ НА ОКАЗАНИЕ БЕСПЛАТНОЙ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

Номер заявки	Способ формирования заявки (электронная форма, письменная форма, процессуальный документ, иное)	Наименование органа (учреждения), направившего заявку	Номер дела в картотеке органа (учреждения), направившего заявку	Дата и время формирования заявки	Количество отказов в принятии поручения	Дата и время исполнения заявки
1	2	3	4	5	6	7

Фамилия, имя, отчество (полностью) лица, в отношении которого вынесено постановление о назначении защитника (представителя)	ФИО защитника (представителя), в том числе временного защитника	Регистрационный номер в реестре адвокатов Воронежской области	Наименование адвокатского образования (подразделения)	Реквизиты ордера (ордеров)	Примечание
8	9	10	11	12	13

Приложение №10

к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

В Адвокатскую палату Воронежской области

АНКЕТА ОРГАНА ДОЗНАНИЯ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО СЛЕДСТВИЯ И СУДА

1.	Наименование	
2.	Место нахождения	
3.	Электронная почта	
4.	Контактный телефон	
5.	Факс	
6.	Сведения о представителе (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, электронная почта)	

«___» _____ 20__ г.

МП

(подпись, расшифровка подписи)

Сведения об обработке анкеты
(заполняется сотрудником аппарата АПВО)

--

Приложение №11

на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания,
предварительного следствия и судов

СВЕДЕНИЯ

О ЛИЦАХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДОЗНАНИЕ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ
СЛЕДСТВИЕ, СУДЬЯХ И ИХ ПРЕДСТАВИТЕЛЯХ

(наименование суда,

органа, осуществляющего дознание, предварительное следствие)

№п.п.	Фамилия, имя, отчество (полностью) судьи, лица, осуществляющего дознание, предварительное следствие	Фамилия, имя, отчество представителя судьи	Номер мобильного телефона (федеральный номер)	Адрес электронной почты
1.				
2.				

«___» _____ 20__ г.

МП

(подпись, расшифровка подписи)

Сведения об обработке анкеты
(заполняется сотрудником аппарата АПВО)

Приложение №12
к Регламенту выдачи поручений на оказание юридической помощи на территории г. Воронежа по назначению органов дознания, предварительного следствия и судов от 12.09.2017 г.

В Адвокатскую палату
Воронежской области

**ЗАЯВЛЕНИЕ О ВКЛЮЧЕНИИ В БАЗУ
ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДОЗНАНИЕ, ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ
СЛЕДСТВИЕ, СУДЕБНОЕ СЛЕДСТВИЕ**

(наименование суда,

органа, осуществляющего дознание, предварительное следствие)

№п.п.	Фамилия, имя, отчество (полностью) судьи, лица, осуществляющего дознание, предварительное следствие	Фамилия, имя, отчество представителя судьи	Номер мобильного телефона (федеральный номер)	Адрес электронной почты
1.				
2.				

« ___ » _____ 20 ___ г.

МП

(подпись, расшифровка подписи)

Сведения об обработке анкеты
(заполняется сотрудником аппарата АПВО)

Поздравляем юбиляров!

16 СЕНТЯБРЯ - ЮБИЛЕЙ КАЛИТВИНА ВЛАДИМИРА ВАСИЛЬЕВИЧА, ТАЛАНТЛИВОГО РУКОВОДИТЕЛЯ, УДИВИТЕЛЬНОГО ЧЕЛОВЕКА, В ТЕЧЕНИЕ ДОЛГОГО ВРЕМЕНИ ВОЗГЛАВЛЯВШЕГО АДВОКАТСКУЮ ПАЛАТУ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, НЫНЕ СОВЕТНИКА ПРЕЗИДЕНТА АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Дорогой, уважаемый и любимый наш Владимир Васильевич!

Воронежская адвокатура выражает Вам огромную признательность за все, что Вы сделали для нее! За Ваш вклад в решение общих адвокатских проблем, доброту и человечность по отношению к коллегам.

В Ваш важный и знаковый юбилей желаем, чтобы он стал одним из многих следующих. Будьте счастливы, здоровы на радость близким и, конечно же, нам, коллегам!

*С огромным уважением к Вам,
от имени воронежских адвокатов
Совет адвокатской палаты, президиум ВОКА*

18 СЕНТЯБРЯ – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЮБИЛЕЙ СМАГИНА ЮРИЯ ВЛАДИМИРОВИЧА, АДВОКАТА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ, РУКОВОДИТЕЛЯ ФИЛИАЛОМ «АДВОКАТСКАЯ КОНТОРА СМАГИНА Ю.В.»

Дорогой Юрий Владимирович!

Поздравляем Вас с этой датой – 20 лет в профессии!

Пусть любимое дело приносит удовлетворение и радость, вдохновляет на новые успехи, дарит уважение окружающих!

Мы, Ваши коллеги, желаем, чтобы этот юбилей стал одним из многих Ваших будущих дат!

*Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

23 СЕНТЯБРЯ – ЮБИЛЕЙ БОЙКО КИРЫ ГРИГОРЬЕВНЫ, АДВОКАТА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ, РУКОВОДИТЕЛЯ ФИЛИАЛА КОЛЛЕГИИ

Уважаемая Кира Григорьевна, коллеги поздравляют Вас с юбилеем!

Примите самые искренние пожелания счастья, добра, мира и удачи.

Оставайтесь такой же очаровательной и жизнерадостной!

Пусть Ваши начинания станут удачными, а работа приносит только радость.

*Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

27 СЕНТЯБРЯ ОТМЕЧАЕТ СВОЙ 65-ЛЕТНИЙ ЮБИЛЕЙ БОРОДАЕНКО ВИКТОР ВЛАДИМИРОВИЧ, АДВОКАТ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ

Дорогой Виктор Владимирович!

Много лет Вы трудитесь в воронежской адвокатуре. Все это время Вы работали ответственно и достойно, заслужив уважение коллег, признательность доверителей.

Воронежская адвокатура благодарна Вам за Ваш профессионализм, за надежную адвокатскую работу.

Вы достойно представляете наше сообщество. Сердечно поздравляем Вас с юбилеем! Мы желаем Вам счастья и успехов в труде.

*От имени воронежских адвокатов
Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

30 СЕНТЯБРЯ ИСПОЛНЯЕТСЯ 55 ЛЕТ ЛУЦЕНКО СЕРГЕЮ АЛЕКСАНДРОВИЧУ, АДВОКАТУ БОРИСОГЛЕБСКОГО ФИЛИАЛА ВОРОНЕЖСКОЙ МЕЖТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ

Уважаемый Сергей Александрович!

Адвокатское сообщество области поздравляет Вас с юбилеем!

Желает Вам здоровья, счастья и новых профессиональных достижений!

Пусть клиенты будут понимающими, а оппоненты достойными.

*Баулин О.В.,
президент АПВО*

**2 ОКТЯБРЯ ИСПОЛНЯЕТСЯ 55 ЛЕТ
ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТУ АДВОКАТСКОЙ
ПАЛАТЫ, ПОМОЩНИКУ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ВОРОНЕЖСКОЙ
ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕГИИ
АДВОКАТОВ ДОМАШИНУ ЮРИЮ
НИКОЛАЕВИЧУ!**

Уважаемый Юрий Николаевич!

Совет Адвокатской палаты Воронежской области, президиум Воронежской областной коллегии адвокатов поздравляют Вас с достойным юбилеем!

Опыт, авторитет, профессионализм, добросовестность и ответственность – именно такими словами можно охарактеризовать Вас как адвоката.

Вы ни разу не дали повода усомниться в Вашей преданности адвокатской профессии, умении справляться со сложнейшими правовыми проблемами.

Позвольте выразить Вам особую признательность за помощь, которую Вы оказываете всему адвокатскому сообществу.

Поздравляем Вас с юбилеем и желаем счастья и здоровья, достойных учеников, новых профессиональных успехов! Хорошего настроения и удачи!

*От имени воронежских адвокатов
Совет адвокатской палаты, президиум ВОКА*

**2 ОКТЯБРЯ ИСПОЛНЯЕТСЯ
60 ЛЕТ АДВОКАТУ ТОЛСТОПЯТОВУ
НИКОЛАЮ ПАВЛОВИЧУ**

Поздравляем с юбилеем замечательного адвоката, который добился больших успехов в оказании юридической помощи гражданам. Пользуется авторитетом среди коллег и уважаем не только в Воронежской области!

Дорогой Николай Павлович, желаем Вам удачи в делах, усердной и честной работы, благополучной деятельности, здоровья, счастья и любви.

Оставайтесь примером для молодых коллег и достойным представителем нашей профессии.

*С уважением к Вам,
от имени воронежских адвокатов О.В. Баулин,
президент АПВО*

**СОВЕТ АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОЗДРАВЛЯЕТ С 50-ЛЕТИЕМ
АДВОКАТА ПРОХОРОВА ОЛЕГА
НИКОЛАЕВИЧА**

Олег Николаевич!

Желаем продолжения прекрасной карьеры, интересных дел, хороших гонораров и большого личного счастья!

Баулин О.В., президент АПВО

**3 ОКТЯБРЯ ИСПОЛНЯЕТСЯ
50 ЛЕТ АДВОКАТУ ЗЯБКИНУ ЮРИЮ
АЛЕКСЕЕВИЧУ**

Уважаемый Юрий Алексеевич!

Позвольте поздравить Вас с юбилеем!

От Ваших коллег примите пожелания здоровья, успехов и радостей на жизненном пути!

*Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

**3 ОКТЯБРЯ ИСПОЛНЯЕТСЯ
50 ЛЕТ ЮРЬЕВУ ЕВГЕНИЮ
АЛЕКСАНДРОВИЧУ, АДВОКАТУ
ФИЛИАЛА ВОКА «АДВОКАТСКАЯ
КОНСУЛЬТАЦИЯ
Г. БОРИСОГЛЕБСКА»**

Дорогой Евгений Александрович!

Позвольте Вашим коллегам – воронежским адвокатам – поздравить Вас с юбилеем!

Ваши опыт и знания создают имя и авторитет профессии Адвокат!

Мы ценим Ваш вклад и огромную работу в интересах воронежской адвокатуры!

В честь юбилея настоящего адвоката, достойного человека, то есть Вас, примите наши поздравления и пожелания счастья, понимания, здоровья и больших профессиональных успехов!

*С уважением,
Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

**3 ОКТЯБРЯ - 20-ЛЕТНИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЮБИЛЕЙ
ЖЕРЕБЯТЬЕВА СЕРГЕЯ ИВАНОВИЧА,
ЗАВЕДУЮЩЕГО АДВОКАТСКОЙ
КОНТОРОЙ «ЖЕРЕБЯТЬЕВ И
ПАРТНЕРЫ», ЧЛЕНА ПРЕЗИДИУМА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТНОЙ
КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ**

Дорогой Сергей Иванович!

В связи с Вашим замечательным юбилеем позвольте сказать, что Вы – один из самых опытных и надежных воронежских адвокатов. Ваши коллеги ценят Вас, а благодарные клиенты уважают.

Примите от коллег искренние поздравления с юбилеем, пожелания больших профессиональных успехов, здоровья, хорошего настроения!

*От имени воронежских адвокатов
Баулин В.В.,
президент АП ВО, председатель ВОКА*

5 ОКТЯБРЯ – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЮБИЛЕЙ ПАНТЕЛЕЕВА АНАТОЛИЯ АЛЕКСАНДРОВИЧА, АДВОКАТА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ, РУКОВОДИТЕЛЯ ФИЛИАЛОМ «АДВОКАТСКАЯ КОНТОРА «ПАНТЕЛЕЕВ И ПАРТНЕРЫ»

Дорогой Анатолий Александрович!
Поздравляя Вас с юбилеем в адвокатуре, хотим сказать, что считаем Вас достойным представителем нашей профессии!

Ваша адвокатская работа всегда отличалась ответственным подходом, надежностью, профессионализмом. Подтверждением тому – авторитет среди коллег адвокатов, и благодарность Ваших доверителей!

Примите наши искренние поздравления с юбилеем, пожелания счастья, хорошего настроения, крепкого здоровья!

*Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

7 ОКТЯБРЯ ИСПОЛНЯЕТСЯ 50 ЛЕТ САПРОНОВУ ИГОРЮ ВИКТОРОВИЧУ, АДВОКАТУ АДВОКАТСКОЙ КОНТОРЫ «ЖЕРЕБЯТЬЕВ И ПАРТНЕРЫ»

Дорогой Игорь Викторович!
Воронежская адвокатура благодарна Вам за Ваш профессионализм, за надежную адвокатскую работу.

Поздравляем Вас с юбилеем!

Хотим пожелать, чтобы работа никогда не мешала личной жизни, чтобы в Вашей работе всегда был порядок и успех, чтобы каждый день совмещал в себе достижения, удачу, радостные вести, искренние чувства и большие победы!

*От имени воронежских адвокатов Баулин О.В.,
председатель ВОКА, президент АПВО*

8 ОКТЯБРЯ – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЮБИЛЕЙ РАЗИНКОВОЙ ТАТЬЯНЫ ЮРЬЕВНЫ, АДВОКАТА ВОРОНЕЖСКОЙ МЕЖТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ

Уважаемая Татьяна Юрьевна!
Рады поздравить Вас с профессиональным юбилеем. Вы представляете собой воплощение достойного адвоката. Благодарим Вас за это.

Хотим пожелать здоровья, семейного благополучия и новых достижений на профессиональном поприще!

Пусть Ваш труд служит примером юным адвокатам, а красота и жизнерадостность не покидают Вас никогда!

*От имени воронежских адвокатов Баулин В.В.,
президент АПВО*

10 ОКТЯБРЯ – 40-ЛЕТНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЮБИЛЕЙ КУЗНЕЦОВА ИВАНА СТЕПАНОВИЧА, АДВОКАТА АДВОКАТСКОЙ ПАЛАТЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ, РУКОВОДИТЕЛЯ ФИЛИАЛОМ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕГИИ АДВОКАТОВ «АДВОКАТСКАЯ КОНТОРА КУЗНЕЦОВА И.С.»

Уважаемый Иван Степанович!
Позвольте Вашим коллегам – воронежским адвокатам – поздравить Вас с юбилеем!

Ваши труд, знания, талант создают лицо аннинской адвокатуры!

Мы ценим Вашу работу и благодарим Вас за нее!

Примите наши искренние поздравления и пожелания счастья, здоровья, больших профессиональных успехов!

*С огромным уважением,
Совет адвокатской палаты и
президиум Воронежской областной коллегии адвокатов*

15 ОКТЯБРЯ – ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЮБИЛЕЙ ГЛИКИНОЙ ТАТЬЯНЫ ЛЕОНИДОВНЫ, АДВОКАТА И ЗАВЕДУЮЩЕЙ ФИЛИАЛОМ ВОКА «АДВОКАТСКАЯ КОНТОРА «ГЛИКИНА И ПАРТНЕРЫ»

Уважаемая Татьяна Леонидовна!
Поздравляем Вас с замечательным юбилеем в профессии!

Как прекрасной женщине, хорошему адвокату, хотим пожелать Вам терпения, успехов и человеческого счастья!

Ваш профессиональный путь – пример для многих. Благодарим Вас за достойное несение звания адвоката.

*От имени воронежских адвокатов
Баулин В.В.,
президент АПВО, председатель ВОКА*

ПОЗДРАВЛЯЕМ ЮБИЛАРОВ!

15 СЕНТЯБРЯ — 15 ОКТЯБРЯ

ДНИ РОЖДЕНИЯ

**КАЛИТВИН ВЛАДИМИР
ВАСИЛЬЕВИЧ**

16 СЕНТЯБРЯ 1937 Г.

ВОКА
Адвокатская консультация
Ленинского района №3 г. Воронежа
394036, г. Воронеж, ул. Кирова, д. 22
+7 (473) 261-13-04

БОЙКО КИРА ГРИГОРЬЕВНА

23 СЕНТЯБРЯ

ВОКА
Адвокатская контора «Бойко и партнеры»
394004, г. Воронеж, ул. Ленинградская, д. 118, к. 9
+7 (473) 290-16-44, 291-15-44
+7 (977) 411-25-13
e-mail: mga62@mail.ru

**БОРОДАЕНКО ВИКТОР
ВЛАДИМИРОВИЧ**

27 СЕНТЯБРЯ 1952 Г.

ВОКА
Адвокатская контора №9
394036, г. Воронеж, ул. Манежная Б., д. 13 «в», к. 4
+7 (473) 291-19-50
+7 (951) 543-82-84
e-mail: korolkov-ak9@mail.ru

**ЛУЦЕНКО СЕРГЕЙ
АЛЕКСАНДРОВИЧ**

30 СЕНТЯБРЯ 1962 Г.

ВМКА в г. Борисоглебске
397163, Воронежская обл., г. Борисоглебск,
Северный мкр., д. 10
+7 (920) 42-47-874

ДОМАШИН ЮРИЙ НИКОЛАЕВИЧ 2 ОКТЯБРЯ 1962 Г.

ВОКА
Адвокатская контора Домашина Ю.Н.
394018, г. Воронеж, ул. Кирова, д. 22
+7 (473) 2-777-606, +7 (906) 582-66-67

**ТОЛСТОПЯТОВ НИКОЛАЙ
ПАВЛОВИЧ**

2 ОКТЯБРЯ 1957 Г.

Адвокатский кабинет
Толстопятова Николая Павловича
308600, г. Белгород,
Богдана Хмельницкого пр-т, д. 82, к. 304
e-mail: tolstopyatov@inbox.ru
+7 (910) 741-64-23

ЗЯБКИН ЮРИЙ АЛЕКСЕЕВИЧ

3 ОКТЯБРЯ 1967 Г.

Адвокатский кабинет Зябкина Юрия Алексеевича
394036, г. Воронеж, ул. Никитинская, д. 23, к. 9
+7 (473) 229-73-92
+7 (473) 229-73-92, +7 (920) 420-26-26

**ЮРЬЕВ ЕВГЕНИЙ
АЛЕКСАНДРОВИЧ**

3 ОКТЯБРЯ 1967 Г.

ВОКА
Адвокатская консультация г. Борисоглебска
397160, Воронежская обл.,
г. Борисоглебск, ул. Советская, д. 58
e-mail: ykk@ya.ru
+7 (910) 345-02-63

САПРОНОВ ИГОРЬ ВИКТОРОВИЧ 7 ОКТЯБРЯ 1967 Г.

ВОКА
Адвокатская контора «Жеребятьев и партнеры»
394055, г. Воронеж,
ул. Домостроителей, д. 57, к. 75
+7 (473) 263-28-11, 278-75-74
+7 (910) 344-41-96

ПРОХОРОВ ОЛЕГ НИКОЛАЕВИЧ

12 ОКТЯБРЯ 1967 Г.

Адвокатский кабинет
Прохорова Олега Николаевича
394036, г. Воронеж, ул. Пятницкого, д. 46
e-mail: o.prohorov@iist.ru

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЮБИЛЕИ

20 ЛЕТ АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СМАГИН ЮРИЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

18 СЕНТЯБРЯ

ВОКА
Адвокатская контора Смагина Ю.В.
396460, Воронежская обл., с. Верхний Мамон,
ул. 22 Партсъезда, д. 43
+7 (47355) 5-81-53
+7 (906) 677-11-08

ЖЕРЕБЯТЬЕВ СЕРГЕЙ ИВАНОВИЧ

3 ОКТЯБРЯ

ВОКА
Адвокатская контора «Жеребятьев и партнеры»
394055, г. Воронеж, ул. Домостроителей, д. 57, к. 75
+7 (473) 263-28-11, 278-75-74
+7 (960) 113-01-31

**ПАНТЕЛЕЕВ АНАТОЛИЙ
АЛЕКСАНДРОВИЧ**

5 ОКТЯБРЯ

ВОКА
Адвокатская контора «Пантелеев и партнеры»
394007, г. Воронеж, Ленинский пр-т, д. 114, к. 53
+7 (473) 242-80-95
+7 (473) 251-62-43, +7 (903) 651-62-43
e-mail: 2428095@mail.ru

РАЗИНКОВА ТАТЬЯНА ЮРЬЕВНА

8 ОКТЯБРЯ

ВМКА
Адвокатская консультация Советского района
394055, г. Воронеж, ул. Домостроителей, д. 75
+7 (473) 272-62-02, 272-62-03, 272-62-04
+7 (920) 229-50-32

ГЛИКИНА ТАТЬЯНА ЛЕОНИДОВНА

15 ОКТЯБРЯ

ВОКА
Адвокатская контора «Гликина и партнеры»
394026, г. Воронеж, ул. Варейкиса, д. 74, к. 102
e-mail: winio_alu@inbox.ru
+7 (473) 240-41-77, +7 (903) 655-37-18

40 ЛЕТ АДВОКАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

КУЗНЕЦОВ ИВАН СТЕПАНОВИЧ

10 ОКТЯБРЯ

ВОКА
Адвокатская контора «Кузнецов и партнеры»
396250, р.п. Анна, ул. Советская, д. 15
+7 (47346) 2-25-45

УЧРЕДИТЕЛЬ И ИЗДАТЕЛЬ: АДВОКАТСКАЯ ПАЛАТА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

Адрес редакции и издателя: 394018, г. Воронеж, ул. Кирова, 22. Тел.: (473) 261-13-02, 261-13-05

Издание зарегистрировано в Центральном Черноземном управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия.

Свидетельство о регистрации ПИ №ФС 6-0284 от 14 ноября 2005 г.

За достоверность фактов, публикуемых со ссылкой на официальные информационные сайты, редакция ответственности не несет.

Редакционный совет:

БАУЛИН О.В., президент АПВО, председатель ВОКА,

д.ю.н.

КАЛИТВИН В.В., заслуженный юрист РФ, почетный адвокат РФ

БОРОДИН С.В., заведующий Адвокатской конторой «Бородины Партнеры» ВОКА.

ДОМАШИН Ю.Н., вице-президент АПВО

БАНКЕТОВА А.А., руководитель аппарата АПВО

Фото на обложках: КУРИЛЕНКО Е. Д.

Главный редактор: КУРИЛЕНКО Е. Д.

E-mail: kurilenok1@mail.ru

+7 (470) 261-13-02, +7 (910) 248-88-18

Отпечатано в типографии «Оригами».

394000, г. Воронеж, ул. Шендрикова, 6, тел. (473) 229-14-35, origami-vrn.ru

Тираж 1000 экз. Номер подписан в печать 21.09.2017 г. по графику в 17.00, фактически в 17.00.

Дата выхода в свет: 25 сентября 2017 г.

Цена свободная.